**Werkdocument geautoriseerde beschrijving kinderopvang**

**Verantwoording clusters van activiteiten**

11 februari 2016, Erik Keppels, KBA Nijmegen

In de branche kinderopvang, zowel in Nederland als in Duitsland, zijn sinds 2012-2013 ontwikkelingen gaande die gevolgen hebben voor de arbeidsmarkt van kinderopvangpersoneel. In Nederland is sinds 2012 een substantiële daling in de vraag naar kinderopvangpersoneel waarneembaar als gevolg van overheidsbezuinigingen in de bijdrage aan kinderopvang. In Duitsland is sinds 2013 een substantiële stijging in de vraag naar kinderopvangpersoneel waarneembaar als gevolg van een nieuwe wet die stelt dat kinderen onder de drie jaar recht hebben op een plek in de kinderopvang. De ontwikkelingen leiden tot een personeelsoverschot in Nederland en een personeelstekort in Duitsland.

De oplossing ligt voor de hand: begeleid Nederlandse kinderopvangmedewerkers naar een baan in Duitsland. De praktijk is echter weerbarstiger dan de theorie. De Euregio Rijn-Waal heeft behoefte om de kernberoepen in de Nederlandse en Duitse kinderopvang vakinhoudelijk met elkaar te vergelijken. De vergelijking wordt gemaakt aan de hand van een geautoriseerde beschrijving. Overigens wordt hier opgemerkt dat de toegang tot werk in de kinderopvang in Duitsland en in Nederland gereglementeerd is. Dat wil zeggen dat een Nederlandse diploma erkend dient te worden om daarmee in Duitsland aan de slag te kunnen, en vice versa.

Een geautoriseerde beschrijving is een door de bevoegde partijen / stakeholders gelegitimeerde vakinhoudelijke vergelijkende beschrijving van de Nederlandse en Duitse (opleidings)profielen van de beoefenaar van een vergelijkbaar werkveld. In de tweetalige beschrijving wordt op duidelijke en handzame wijze inzichtelijk gemaakt hoe Nederlandse en Duitse kwalificaties en beroepsactiviteiten zich qua beroepsinhoud tot elkaar verhouden. Het doel van een geautoriseerde beschrijving is een communicatiemiddel te zijn voor arbeidsmarktpartijen (met name werkgevers en werknemers/werkzoekenden, en ook net afgestudeerden) in de grensstreek. Het dient de transparantie van de vakdiploma’s en de achterliggende beroeps- en opleidingsprofielen te verhogen. Daarnaast kan het betrokken actoren op de weg zetten naar een erkenningsprocedure.

In concreto zijn in een geautoriseerde beschrijving de overeenkomsten en verschillen tussen een Duits beroepsprofiel en de Nederlandse evenknie beschreven. Een aantal aandachtspunten worden hieronder aangestipt.

* Kindercentra of *Tageseinrichtungen für Kinder (D)* wordt gehanteerd als overkoepelende term voor de hele range aan voorzieningen/organisaties die zich richten op de opvang en ontwikkeling van kinderen. Voorbeelden zijn kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang en peuterspeelzalen in Nederland, en Kindertagesstätten en Kindergärten in Duitsland (NRW).
* In Duitsland bestaat geen specifiek vakdiploma op het niveau ‘medewerker kindercentra’, in Nederland bestaat geen eenduidige definitie van een beroep op dat niveau.
* In Duitsland bestaat het vakdiploma „Staatlich anerkannte/r Erzieher/-in“. De Erzieher/-in is competent om in meerdere branches in de kinderopvang en jeugdzorg te werken. Daartoe behoren de diverse soorten kindercentra, het sociaalpedagogische werk in scholen, de ondersteuning van gezinnen en hulp bij integratie van (gehandicapte) kinderen en jongeren, en de (openbare) kinder- en jeugdzorg.
* In Nederland is een eenduidige definitie van het in dit verband betreffende beroep in ontwikkeling[[1]](#footnote-1). Het beroep wordt vaak aangeduid als ‘pedagogisch werker’. Deze term wordt ook gehanteerd in het herziene kwalificatiedossier van SBB (geldig vanaf 1 augustus 2015). Voor de branche jeugdzorg bestaat een eigenstandig beroep.
* In Duitsland bestaat een 1-op-1 relatie tussen beroep en opleiding. Er is één opleiding Erzieher/-in die opleidt voor het beroep Erzieher/-in.
* In Nederland ligt de relatie tussen beroep en opleiding gecompliceerder. Voor het beroep ‘pedagogisch werker’ is een kwalificatiedossier ontwikkeld dat drie kwalificaties omvat: Pedagogisch Medewerker Kinderopvang, Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker en Onderwijsassistent. Alle drie kwalificaties geven toegang om als pedagogisch werker in de kinderopvang te mogen werken, maar de Onderwijsassistent is daar niet specifiek op gericht.
* De uitoefening van ‘het beroep’ in een specifieke branche als de kinderopvang/kindercentra duiden we vanwege bovenstaande aan als een functie. De geautoriseerde beschrijving focust zich op de functies ‘Erzieher/-in werkzaam in het werkveld kindercentra’ en de ‘pedagogisch werker werkzaam in het werkveld kindercentra’ en niet op de beroepen pedagogisch werker en Erzieher/-in als geheel.

Als gevolg van deze focus wordt voor de Duits-Nederlandse vergelijking niet het gehele opleidingsprofiel van de opleiding Erzieher/-in meegenomen, maar alleen dat deel dat zich toespitst op de werkzaamheden in kindercentra. Aan Nederlandse zijde houdt deze focus in dat alleen de opleidingen Pedagogisch Medewerker Kinderopvang en Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker in de vergelijking worden meegenomen.

Werkveld

Clusters van activiteiten,

beschreven in de

geautoriseerde beschrijving

Erzieher/-in

Pedagogisch Medewerker Kinderopvang

Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker

Onderwijsassistent

Kindercentra

Onderwijs

Kindercentra

Onderwijs

Ondersteuning van gezinnen en hulp bij integratie van (gehandicapte) kinderen en jongeren

Kinder- en jeugdzorg

Opleiding Bero

*Clusters van activiteiten*

Aan de hand van de werkprocessen uit het kwalificatiedossier[[2]](#footnote-2) van de opleidingen Pedagogisch Medewerker Kinderopvang en Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker, en van de Lernfelder uit het Lehrplan[[3]](#footnote-3) (NRW) van de opleiding Erzieher/-in wordt de vergelijking getrokken.

De taal en vorm van de beschrijvingen van de opleidingsdocumenten zijn niet identiek. Om de beschrijvingen toch met elkaar te kunnen vergelijken zijn deze met behulp van inhoudsdeskundigen ondergebracht in ‘clusters van activiteiten’. Met dit werkdocument wordt de totstandkoming van de clusters verantwoord en inhoudelijk nader beschreven. Opgemerkt wordt dat de ‘clusters van activiteiten’ impliciet het totaal van competenties, prestaties, kennis en vaardigheden weergeven, en wel voor de beschreven werkvelden. Er is voor de samenstelling van clusters van activiteiten gekozen, omdat deze:

* goed weergeven wat een beroepsbeoefenaar doet in de praktijk;
* eenvoudiger te interpreteren zijn (minder onderwijs- en competentietaal);
* beter aansluiten bij en zich oriënteren op (de taal van) de doelgroep, met name werkgevers en werknemers alsook beleidsmakers en medewerkers van kindercentra.

*Werkprocessen*

*Lernfelder*

In onderstaand overzicht zijn de ‘clusters van activiteiten’ weergegeven en wordt duidelijk welke werkprocessen en (aspecten van) Lernfelder onder de betreffende clusters vallen, zie bijlage voor de volledige beschrijvingen. De clusters beschrijven de kern van de functies ‘Erzieher/-in werkzaam in kindercentra’ en ‘pedagogisch werker werkzaam in kindercentra’.

*Overzicht – Transitie van werkprocessen & Lernfelder naar gemeenschappelijke clusters van activiteiten*

|  |  |
| --- | --- |
| **Cluster 1: Voorbereiden van pedagogische activiteiten**  Opstellen van begeleidingsplannen en voorbereiden van programma’s en activiteiten afgestemd op (wensen en ontwikkelingsbehoeften van) individuele kinderen en/of groepen kinderen, gebaseerd op gefundeerde pedagogische kennis en vaardigheden en op basis van samenwerking met ouders en professionals binnen de eigen instelling. | |
| Werkprocessen   * B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3, P1-K1-W2, P2-K1-W2, P1-K1-W3, P2-K1-W3 | Bezug zum Lernfeld   * Pädagogische Beziehungen gestalten und met Gruppen pädagogisch arbeiten. |
|  | |
| **Cluster 2: Uitvoeren van pedagogische activiteiten en sociaal-pedagogische educatie**  Bieden van opvang en het uitvoeren van pedagogische activiteiten aan individuele kinderen en aan groepen kinderen in een passende en daarvoor bestemde omgeving, gebruikmakend van diverse materialen. De pedagogische activiteiten zijn gericht op de lichamelijke/motorische, cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling en op (zelfredzaamheid omtrent) persoonlijke verzorging van kinderen. | |
| Werkprocessen   * B1-K1-W5, B1-K1-W6, B1-K1-W7, B1-K1-W8, P1-K1-W4, P2-K1-W4, P1/P2-K1-W5,   P1/P2-K1-W6, P2-K1-W7 | Bezug zum Lernfeld   * Sozialpädagogische Bildungsarbeit in den Bildungsbereichen professionell gestalten. |
|  | |
| **Cluster 3: Afstemmen en overleggen met ouders, betrokken professionals en netwerkpartners**  Overleggen met ouders over wensen en (ontwikkelings)behoeften voor het kind en het bespreken van de ontwikkeling van het kind. Overleggen met professionals binnen en buiten de eigen organisatie omtrent de opvang/ontwikkeling/begeleiding in het algemeen en/of de opvang/ontwikkeling/begeleiding van een specifiek kind. | |
| Werkprocessen   * B1-K1-W4, P1/P2-K1-W1 | Bezug zum Lernfeld   * Institution und Team entwickeln sowie in Netzwerken kooperieren. |
|  | |
| **Cluster 4: Doorontwikkelen van de eigen deskundigheid, en van de kwaliteit van het team en de eigen organisatie**  Kennisnemen van nieuwe relevante ontwikkelingen en vakliteratuur, en het eventueel deelnemen aan bijscholing, gericht op de doorontwikkeling van de eigen kennis en vaardigheden en/of op de kwaliteit van het team en de organisatie. | |
| Werkprocessen   * B1-K2-W1, B1-K2-W2 | Bezug zum Lernfeld   * Berufliche Identität und professionelle Perspektiven weiter entwickeln. |

*Overeenkomsten en verschillen Duitsland-Nederland*

1. ‘Erziehern/Erzieherinnen werkzaam in kindercentra’ en ‘pedagogisch werkers werkzaam in kindercentra’ voeren vergelijkbare (clusters) van activiteiten uit. Het is van belang dat men de taal van het buurland goed beheerst. Taal is van doorslaggevend belang om kinderen te stimuleren in hun ontwikkeling, om te kunnen communiceren met alle relevante betrokkenen en om te kunnen netwerken.

1. Iedere persoon die grensoverschrijdend wil werken in kindercentra dient in ieder geval te zorgen voor individuele erkenning van zijn of haar beroepskwalificatie door de bevoegde autoriteiten, aangezien de kwalificatie die toegang geeft tot werken in Duitse en Nederlandse kindercentra verworven wordt via een gereglementeerde opleiding (in Duitsland/Nordrhein-Westfalen: “Staatlich anerkannte Erzieherin / Staatlich anerkannter Erzieher”; in Nederland gaat het om meerdere opleidingen zoals Pedagogisch Medewerker Kinderopvang en Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker).
2. ‘Erziehern/Erzieherinnen werkzaam in kindercentra’ met het diploma ‘Erzieher/-in’ en ‘pedagogisch werkers werkzaam in kindercentra’ met het diploma ‘Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker’ zijn in staat om te werken met kinderen met specifieke ondersteuningsvragen, maar ‘pedagogisch werkers werkzaam in kindercentra’ met het diploma ‘Pedagogisch Medewerker Kinderopvang’ niet.
3. In relatie tot cluster 4 heeft een ‘pedagogisch werker werkzaam in kindercentra’ met het diploma Gespecialiseerd Pegagogisch Medewerker aanvullende competenties omtrent management, zoals het maken van een werkplanning en het verdelen van werkzaamheden, het uitvoeren van voorraadbeheer, en het doen van voorstellen voor beleidswijzigingen in de organisatie (werkprocessen P2-K2-W1 tot en met P2-K2-W4).
4. Vanaf schooljaar 2016/17 vormen keuzedelen een verplicht onderdeel van de opleiding Pedagogisch Medewerker Kinderopvang en Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker als verrijking van de opleiding. Daarmee verwerft een deelnemer aanvullende competenties uit een breed scala van mogelijkheden (welke competenties dat zijn is afhankelijk van het aanbod van de school en de keuze van de deelnemer).

Bijlage A – Beschrijving Lernfelder Erzieher/-in

*Übersicht über die Lernfelder Erzieher/-in*

|  |
| --- |
| Lernfeld 1 Berufliche Identität und professionelle Perspektiven weiter entwickeln |
| Lernfeld 2 Pädagogische Beziehungen gestalten und mit Gruppen pädagogisch arbeiten |
| Lernfeld 3 Lebenswelten und Diversität wahrnehmen, verstehen und Inklusion fördern |
| Lernfeld 4 Sozialpädagogische Bildungsarbeit in den Bildungsbereichen professionell gestalten |
| Lernfeld 5 Erziehungs- und Bildungspartnerschaften mit Eltern und Bezugspersonen gestalten sowie Übergänge unterstützen |
| Lernfeld 6 Institution und Team entwickeln sowie in Netzwerken kooperieren |

*Beschreibung der Lernfelder Erzieher/-in (Zentrale berufliche Handlungsaufgaben)*

|  |
| --- |
| Lernfeld 1 Berufliche Identität und professionelle Perspektiven weiter entwickeln |
| Erzieherinnen und Erzieher bilden, erziehen und betreuen Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene auf der Grundlage einer reflektierten und ständig weiter zu entwickelnden beruflichen Identität und Professionalität. Sie entwickeln diese im kritischen Umgang mit eigenen und von außen an sie herangetragenen Erwartungen und Anforderungen an ihre Berufsrolle. Sie verfügen über die Fähigkeit und Bereitschaft, sich neuen beruflichen Anforderungen und Rollenerwartungen zu stellen und ihre eigene Persönlichkeit weiterzuentwickeln. |
| Lernfeld 2 Pädagogische Beziehungen gestalten und mit Gruppen pädagogisch arbeiten |
| Erzieherinnen und Erzieher arbeiten mit Einzelnen und Gruppen auf der Grundlage einer entwicklungs- und bildungsförderlichen pädagogischen Beziehungsgestaltung. Sie beachten die Individualität und die Ressourcen ihrer Adressaten und nutzen die vielfältigen didaktischmethodischen Handlungskonzepte der Kinder und Jugendarbeit. Ihre Arbeit gestalten sie im Sinne präventiver, partizipativer und inklusiver pädagogischer Ziele. Sie fördern die Sprach- und Medienkompetenz ihrer Adressaten und orientieren die pädagogische Arbeit an Werten, wie sie im Grundgesetz der Bundesrepublik Deutschland und in den Verfassungen der Länder niedergelegt sind. |
| Lernfeld 3 Lebenswelten und Diversität wahrnehmen, verstehen und Inklusion fördern |
| Erzieherinnen und Erzieher arbeiten auf der Grundlage eines fachwissenschaftlich fundierten und integrierten Wissens über die Vielfalt der Lebenswelten und Lebenssituationen von Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen in einer pluralistischen und sich ständig verändernden Gesellschaft. Sie übernehmen in ihrer Arbeit Verantwortung für Teilhabe und Förderung von Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen. Die Diversität ihrer Adressaten bildet den Ausgangspunkt für die Planung, Durchführung und Reflexion pädagogischer Prozesse mit dem Ziel, Inklusion zu fördern. |
| Lernfeld 4 Sozialpädagogische Bildungsarbeit in den Bildungsbereichen professionell gestalten |
| Erzieherinnen und Erzieher arbeiten auf der Grundlage eines fachwissenschaftlich vertieften Verständnisses der Entwicklungs- und Bildungsprozesse ihrer Adressaten. Sie nehmen Kinder, Jugendliche und Erwachsene als Akteure ihrer Entwicklung wahr, sind in der Lage, gezielt zu beobachten und sie pädagogisch zu verstehen. Mit Bezug darauf werden Selbstbildungs- und Bildungsprozesse in den Bildungsbereichen Bewegung; Körper, Gesundheit und Ernährung; Sprache und Kommunikation; Soziale, kulturelle und interkulturelle Bildung; Musisch-ästhetische Bildung; Religiöse und ethische Entwicklung; Mathematische Bildung; Naturwissenschaftlich-technische Bildung; Ökologische Bildung; Medien angeregt, unterstützt und gefördert. |
| Lernfeld 5 Erziehungs- und Bildungspartnerschaften mit Eltern und Bezugspersonen gestalten sowie Übergänge unterstützen |
| Erzieherinnen und Erzieher analysieren auf der Grundlage eines breiten und integrierten fachwissenschaftlichen Verständnisses über Lebenssituationen von Familien in ihren soziokulturellen Bezügen die familiäre Lage ihrer Zielgruppe und gestalten die Zusammenarbeit mit Eltern und Bezugspersonen als Bildungs- und Erziehungspartnerschaft. In Kooperation mit den beteiligten Akteuren unterstützen sie die Gestaltung von komplexen Übergangsprozessen im Entwicklungsverlauf von Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen. |
| Lernfeld 6 Institution und Team entwickeln sowie in Netzwerken kooperieren |
| Erzieherinnen und Erzieher übernehmen im Team Verantwortung für die Sicherung und Weiterentwicklung der Qualität ihrer Arbeit, ihrer Arbeitsorganisation und die Außendarstellung ihrer Einrichtung. Sie kooperieren im Interesse und als Vertretung ihrer Einrichtung in sozialräumlichen Netzwerken. |

De volgende beschrijving van Lernfelder is op basis van bovenstaande Lernfelder door Bezirksregierung Köln aangepast voor ‘Erziehern/Erzieherinnen werkzaam in kindercentra’.

*Beschreibung der Lernfelder ‘Erziehern/Erzieherinnen werkzaam in kindercentra’*

|  |
| --- |
| Lernfeld 1 Berufliche Identität und professionelle Perspektiven weiter entwickeln |
| Die Studierenden setzen sich mit ihren Berufswahlmotiven und ihrer zukünftigen Berufsrolle aktiv auseinander. Im Fokus steht dabei ein Berufsfeld, das für die überwiegende Mehrheit der Erzieherinnen und Erzieher die Kinder- und Jugendhilfe mit einer Vielfalt von Arbeitsfeldern und Trägern ist. In diesem Rahmen analysieren sie die Geschichte der Professionalisierung des Berufs. Sie erfassen den gesetzlichen Bildungs-, Erziehungs- und Betreuungsauftrag und entwickeln ein erstes professionelles Verständnis für ihre eigene Berufsrolle.  Die Studierenden vergleichen ihre Vorstellungen von der Ausbildung und dem Beruf der Erzieherin und des Erziehers mit den gesellschaftlichen Anforderungen. Sie erfassen die Ausbildung als prozesshaften Erwerb beruflicher Handlungskompetenz, der an verschiedenen Lernorten stattfindet und Selbstmanagement erfordert. Dabei untersuchen und reflektieren sie die Anforderungen der praktischen Ausbildung in sozialpädagogischen Einrichtungen und ihre Rolle als Praktikantinnen und Praktikanten.  Für den Berufseinstieg, die Berufsausübung und die Entwicklung beruflicher Perspektiven erarbeiten sie sich vertiefte Kenntnisse des Arbeitsrechts, der Tarifordnung sowie der Rolle und der Arbeit beruflicher Interessenvertretungen.  Die Studierenden entwickeln Strategien der Gesundheitsprävention im Beruf. Sie entwickeln  berufliche Perspektiven und eignen sich im Sinne lebenslangen Lernens Wissen über Fort- und  Weiterbildungen an. |
| Lernfeld 2 Pädagogische Beziehungen gestalten und mit Gruppen pädagogisch arbeiten |
| Die Studierenden gestalten eine professionelle pädagogische Beziehung zu Kindern in Kindertageseinrichtungen auf der Grundlage von Wertschätzung, Empathie und Kongruenz. Sie entwickeln für ihre Arbeit mit Einzelnen und Gruppen ein Konzept der pädagogischen Fremdwahrnehmung. Dieses stützt sich auf ein fachwissenschaftlich reflektiertes Bild vom Kind sowie auf die Wahrnehmung und Beobachtung der Persönlichkeit und bezieht die Ressourcen ihrer Adressaten und deren Diversität ein.  In der pädagogischen Gruppenarbeit in der Kindertageseinrichtung nutzen die Studierenden fachtheoretische Kenntnisse zur Beobachtung, Analyse und Dokumentation von Gruppenprozessen. Sie reflektieren die eigene Rolle im pädagogischen Handlungsprozess. Dabei überprüfen sie ihre Erziehungsziele, ihr Erziehungsverhalten und ihre professionelle Haltung und entwickeln sie weiter.  Die Studierenden konzipieren pädagogische Ziele auf der Grundlage von Situationsanalysen. Bei der Planung und Durchführung ihrer Arbeit stützen sie sich auf eine vertiefte Kenntnis gruppenpädagogischer Konzepte der Elementarpädagogik. Sie evaluieren ihre Arbeit und entwickeln sie weiter. Ziel ihrer Arbeit ist es, soziales Lernen anzuregen, die Partizipation der Gruppenmitglieder im Gruppenprozess zu ermöglichen sowie Selbstwirksamkeit zu fördern.  In ihrer Arbeit beachten sie die Wertevermittlung, den Erwerb von Medienkompetenz und die  Grundsätze sprachlicher Förderung.  Sie regen Kinder an, Konflikte selbstständig zu lösen und fördern partizipatorische, ressourcenorientierte und integrierende Lösungsstrategien. |
| Lernfeld 4 Sozialpädagogische Bildungsarbeit in den Bildungsbereichen professionell gestalten |
| Erzieherinnen und Erzieher arbeiten auf der Grundlage eines fachwissenschaftlich vertieften Verständnisses der Entwicklungs- und Bildungsprozesse ihrer Adressaten. Sie nehmen Kinder in Tageseinrichtungen als Akteure ihrer Entwicklung wahr, sind in der Lage, gezielt zu beobachten und sie pädagogisch zu verstehen. Mit Bezug darauf werden Selbstbildungs- und Bildungsprozesse in den Bildungsbereichen Bewegung; Körper, Gesundheit und Ernährung; Sprache und Kommunikation; Soziale, kulturelle und interkulturelle Bildung; Musisch-ästhetische Bildung; Religiöse und ethische Entwicklung; Mathematische Bildung; Naturwissenschaftlich-technische Bildung; Ökologische Bildung; Medien angeregt, unterstützt und gefördert. sind die Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen mit ihren individuellen Interessen und Bedürfnissen, ihren unterschiedlichen Ressourcen und ihrem Wunsch nach Selbstentfaltung und Selbstwirksamkeit. Erzieher/Innen in Tageseinrichtungen für Kinder gestalten ihre Arbeit auf der Grundlage ihrer eigenen, ständig weiter zu entwickelnden Fähigkeiten und Kenntnisse in den Bildungsbereichen der Kinder- und Jugendhilfe.  In jedem Bildungsbereich erwerben sie fachspezifische und didaktische Grundlagen. Sie erfassen die Bedeutung des jeweiligen Bildungsbereichs für die Entwicklung von Kindern und Jugendlichen. Hierzu gehört die Analyse von Bildungsbedürfnissen und Bildungserfordernissen, Entwicklungsaufgaben und Entwicklungsverläufen.  Sie planen die didaktische und methodische Gestaltung von Bildungsprozessen und anregenden Lernumgebungen. Diese setzen sie ko-konstruktiv um und evaluieren ihre Durchführung. In der sozialpädagogischen Bildungsarbeit begleiten und unterstützen sie den Entwicklungs- und Bildungsprozesse im Sinne von Inklusion und Partizipation der beteiligten Kinder. Sie regen zu sozialem Lernen, zur Ausbildung demokratischer Werthaltungen und sinnstiftender Deutungen an. |
| Lernfeld 6 Institution und Team entwickeln sowie in Netzwerken kooperieren |
| Erzieher/innen in Tageseinrichtungen für Kinder analysieren und bewerten die Qualität der Leistungen auf der Grundlage ausgewählter Qualitätskonzepte. Dabei berücksichtigen sie Parameter wie gesetzliche Vorgaben, konzeptionelle Grundlagen, Bedarfsanalysen, Betriebs- und Finanzstruktur und die arbeits- und tarifrechtlichen Regelungen.  Sie beteiligen sich aktiv an der Gestaltung des Qualitätsentwicklungsprozesses im Team. Dazu befassen sie sich mit der Entwicklung der pädagogischen Konzeption der Einrichtung, mit der Organisation des Alltags der Einrichtung und unterschiedlichen Konzepten der Arbeitsorganisation. Sie erwerben Kenntnisse über Leitungsaufgaben wie Personalführung und Verwaltung. Sie handeln ökonomisch und ökologisch bewusst sowie dienstleistungsorientiert.  Erzieher/innen lernen teamorientiert zu arbeiten. Sie reflektieren ihre Arbeit auf dem Hintergrund ihrer Fachkenntnisse von Teamarbeit und Teamentwicklung. Auf dieser Grundlage entwickeln sie ihre Zusammenarbeit im Team der sozialpädagogischen Einrichtung weiter. Die Studierenden nehmen aktiv an der Entwicklung, Durchführung und Evaluierung der Öffentlichkeitsarbeit teil. Sie repräsentieren ihre Einrichtung gegenüber Eltern, Bezugspersonen, Kooperationspartnern und der Öffentlichkeit.  Im Rahmen ihres Bildungs-, Erziehungs- und Betreuungsauftrages analysieren die Studierenden die Bedingungen des Sozialraumes ihrer Einrichtung mit dem Ziel, zusätzliche Ressourcen für ihre Zielgruppe zu erschließen. Sie arbeiten mit Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe, Fachdiensten und Bildungsinstitutionen zusammen. Dabei entwickeln sie Kooperationsbeziehungen und Netzwerkstrukturen weiter und wirken an sozialraumbezogenen Projekten mit. |

Bijlage B – Beschrijving werkprocessen Pedagogisch Medewerker Kinderopvang en Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker

In het *basisdeel* van het kwalificatiedossier worden beroepsspecifieke werkprocessen beschreven die voor beide kwalificaties gelden.

In het *profieldeel* van het kwalificatiedossier worden beroepsspecifieke werkprocessen beschreven die per kwalificatie kunnen verschillen.

Het *keuzedeel* is een verrijking van de kwalificatie. Hiermee kan de student zijn vakmanschap verbreden of verdiepen. Een keuzedeel kan een regionale inkleuring krijgen, zodat een student zijn arbeidsmarktpositie versterkt voor sectoren die in de regio sterk vertegenwoordigd zijn. Een keuzedeel kan ook gericht zijn op doorstroom naar een hoger niveau binnen het mbo of naar het hbo.

Het keuzedeel is een verplicht onderdeel binnen de mbo-opleiding. De student doet examen voor het keuzedeel maar kan hier (nog) niet op zakken. Aan elke kwalificatie zijn ten minste twee keuzedelen verbonden. Deze zijn landelijk bepaald, maar een mbo-instelling biedt mogelijk een selectie van de keuzedelen aan. Uit het aanbod van keuzedelen van een mbo-instelling moet de mbo-student ten minste één keuze maken. De mbo-student heeft echter de vrijheid om een keuzedeel behorend bij een andere kwalificatie te kiezen.

Het landelijke aanbod keuzedelen voor de twee kwalificaties kan doorlopend uitgebreid worden, het huidige aanbod is te vinden op [www.kwalificatiesmbo.nl](http://www.kwalificatiesmbo.nl). Een aantal voorbeelden van keuzedelen dat wordt aangeboden (stand 26-11-2015):

*Selectie van aangeboden keuzedelen: Pedagogisch medewerker kinderopvang*

- Duits in de beroepscontext A2

- Expressief talent

- Werken met baby's

*Selectie van aangeboden keuzedelen: Gespecialiseerd pedagogisch medewerker*

- Combifunctionaris IKC / Brede School

- Duits in de beroepscontext A2

- Expressief talent

- Gekwalificeerd nanny

- Jeugd- en opvoedhulp

- Ondernemerschap mbo

Onderstaand overzicht geeft weer om welke werkprocessen het gaat in het basis- en profieldeel.

|  |
| --- |
| ***Basisdeel (B)*** |
| **Kerntaak B1-K1: Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling** | **Pedagogisch**  **medewerker**  **kinderopvang** | **Gespecialiseerd**  **pedagogisch**  **medewerker** |
| Werkproces B1-K1-W1 Inventariseert behoeften en wensen van het kind | X | X |
| Werkproces B1-K1-W2 Bereidt de uitvoering van activiteiten voor | X | X |
| Werkproces B1-K1-W3 Richt ruimten in ter voorbereiding op activiteiten | X | X |
| Werkproces B1-K1-W4 Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen | X | X |
| Werkproces B1-K1-W5 Stimuleert de ontwikkeling door het aanbieden van activiteiten | X | X |
| Werkproces B1-K1-W6 Ondersteunt bij verzorgende taken | X | X |
| Werkproces B1-K1-W7 Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat | X | X |
| Werkproces B1-K1-W8 Evalueert de werkzaamheden | X | X |

|  |
| --- |
| **Kerntaak B1-K2: Werken aan kwaliteit en deskundigheid** |
| Werkproces B1-K2-W1 Werkt aan de eigen deskundigheid | X | X |
| Werkproces B1-K2-W2 Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg | X | X |

|  |
| --- |
| ***Profieldeel Pedagogisch medewerker kinderopvang (P1)***  ***Profieldeel Gespecialiseerd pedagogisch medewerker (P2)*** |
| **Kerntaak P1/P2-K1: Opvoeden en ontwikkelen van het kind/de**  **kinderen in de kinderopvang** | **Pedagogisch**  **medewerker**  **kinderopvang** | **Gespecialiseerd**  **pedagogisch**  **medewerker** | |
| Werkproces P1/P2-K1-W1 Voert gesprekken met de ouders/vervangende  opvoeders en het kind | X | X |
| Werkproces P1-K1-W2 Stelt een activiteitenprogramma op | X |  |
| Werkproces P2-K1-W2 Stelt een (gespecialiseerd)  activiteitenprogramma op |  | X |
| Werkproces P1-K1-W3 Maakt een plan van aanpak voor de begeleiding | X |  |
| Werkproces P2-K1-W3 Ontwikkelt (mede) een begeleidingsplan |  | X |
| Werkproces P1-K1-W4 Zorgt voor uitvoering van een dagprogramma | X |  |
| Werkproces P2-K1-W4 Biedt (gespecialiseerde) opvang |  | X |
| Werkproces P1/P2-K1-W5 Biedt persoonlijke verzorging | X | X |
| Werkproces P1/P2-K1-W6 Draagt zorg voor huishoudelijke  werkzaamheden | X | X |
| Werkproces P2-K1-W7 Biedt (specifieke) ontwikkelingsgerichte  activiteiten aan |  | X |
| **Kerntaak P2-K2: Organiseren van de werkzaamheden** |
| Werkproces P2-K2-W1 Voert coördinerende taken uit |  | X |
| Werkproces P2-K2-W2 Bouwt en onderhoudt een netwerk |  | X |
| Werkproces P2-K2-W3 Voert beleidsondersteunende taken uit |  | X |
| Werkproces P2-K2-W4 Voert beheertaken uit |  | X |

***Basisdeel***

**Kerntaak B1-K1: Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling**

|  |
| --- |
| Werkproces B1-K1-W1: Inventariseert behoeften en wensen van het kind |
| De pedagogisch werker verzamelt informatie over het kind door te inventariseren wat de wensen en behoeften van het kind zelf zijn en/of door reeds bekende informatie te verzamelen, bijvoorbeeld door informatie te vragen aan collega's, gegevens uit intake- en oudergesprekken te inventariseren en/of door - met toestemming - het kinddossier te lezen. Ze vult haar gegevens aan met informatie die ze verzamelt door het kind in verschillende situaties te observeren. De observatiegegevens legt ze schriftelijk vast en ze rapporteert hierover aan haar leidinggevende en/of het team. |
| Werkproces B1-K1-W2: Bereidt de uitvoering van activiteiten voor |
| De pedagogisch werker bereidt de uitvoering van activiteiten voor. Zij bedenkt wat voor soort activiteit ze wil uitvoeren, bijvoorbeeld een kunstzinnige, muzische, creatieve of op de natuur gerichte activiteit dan wel mogelijkheden bieden voor spontaan spel, passend bij de behoeften en ontwikkeling van het kind en/of de groep en/of de situatie. Ze bedenkt welke materialen ze daarbij wil gebruiken en verzamelt deze. Indien nodig bewerkt ze materialen voor zodat ze klaar zijn voor gebruik door de kinderen. Ze maakt een planning voor de uitvoering van de activiteit. |
| Werkproces B1-K1-W3: Richt ruimten in ter voorbereiding op activiteiten |
| De pedagogisch werker zorgt ter voorbereiding op activiteiten voor het inrichten van de ruimte alsook voor de materialen die daarbij nodig zijn. Zij beoordeelt of de ruimte en de aanwezige materialen geschikt zijn voor de gebruiksdoelen: of ze uitdagend zijn om de gestelde ontwikkelingsdoelen van kind/kinderen te gaan realiseren, veilig zijn en/of geborgenheid bieden. Ze maakt de ruimte geschikt en verzamelt de overig gewenste materialen. |
| Werkproces B1-K1-W4: Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen |
| De pedagogisch werker stemt af en neemt deel aan voor de afstemming relevante overlegvormen. Zij stemt de werkzaamheden af met collega’s of anderszins betrokkenen (vanuit andere disciplines en (aanverwante) instellingen). Daarbij bespreekt zij de verdeling van de taken. Zij geeft richting aan overleggen om zowel overeenstemming als voldoende steun voor besluiten te verkrijgen. Zij houdt rekening met mogelijkheden, eisen, prioriteiten, wensen, behoeftes en verwachtingen van betrokkenen en de daaruit voortkomende consequenties. Met behulp van de uitgewisselde informatie vormt zij een compleet beeld van de dienstverlening. Zij past haar aanpak aan als blijkt dat dit nodig is. Daarnaast bespreekt zij eventuele knelpunten in de werkzaamheden en zoekt naar mogelijkheden om deze op te lossen. |
| Werkproces B1-K1-W5: Stimuleert de ontwikkeling door het aanbieden van activiteiten |
| De pedagogisch werker biedt het kind ontwikkelingsgerichte activiteiten aan, gericht op de reguliere/gemiddelde motorische, cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Ze maakt daarbij gebruik van speel-, spel-, sport- en/of ontwikkelingsmaterialen. Zij voert de activiteiten uit en begeleidt en stimuleert individuele kinderen of een groep(je) kinderen doelgericht bij de uitvoering van de activiteiten. Bij het voorlezen bijvoorbeeld betrekt zij de kinderen actief bij het verhaal en lokt zij reacties uit. Zij zet de taal in als gerichte interventie om (ook) de taaldenkontwikkeling te stimuleren. Ze is daarbij alert op kansen die zich spontaan voordoen om de ontwikkeling te stimuleren en benut deze. Ze signaleert voortgang en/of afwijkingen in de ontwikkeling van het kind bij de uitvoering van de ontwikkelingsgerichte activiteiten. |
| Werkproces B1-K1-W6: Ondersteunt bij verzorgende taken |
| De pedagogisch werker begeleidt kinderen om zelfredzaam te worden op het gebied van persoonlijke verzorging, toiletgang, aan- en uitkleden, hygiëne, gezond gedrag, voeding en handelen bij kleine ongevallen. Ze geeft het kind informatie en/of instructie en stimuleert het kind tot zo zelfstandig mogelijk functioneren. Ze past daarbij verschillende manieren toe om kennis en vaardigheden over te dragen aan het kind/de kinderen. Ze stimuleert het kind de persoonlijke verzorging zo zelfstandig mogelijk uit te voeren en respecteert daarbij verschillen tussen kinderen. Ze creëert en grijpt kansen om de seksuele ontwikkeling van kinderen bespreekbaar te maken en bewaakt daarbij waarden en normen. Ze past de verzorgende taken aan het kind of de groep aan. Ze signaleert bijzonderheden, bijvoorbeeld symptomen van de meest voorkomende kinderziekten, en informeert collega's, leidinggevende en de ouders/verzorgers over voorvallen en gesignaleerde bijzonderheden. In voorkomende situaties verleent ze eerste hulp bij kleine ongevallen. |
| Werkproces B1-K1-W7: Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat |
| De pedagogisch werker zorgt voor een optimaal groepsklimaat door een positieve en enthousiaste houding te tonen, aandacht te schenken aan elk individu en aan de groep en door te zorgen voor een aangename aankleding van de verblijfsruimte. Ze biedt structuur en (dag)ritme. Ze bevordert de positieve sfeer door het kiezen van activiteiten die daaraan bijdragen. Ze houdt zicht op de kinderen in de groep en stimuleert positief gedrag. Ze signaleert problemen in de interactie tussen kinderen, biedt emotionele steun en begeleidt de kinderen op een pedagogische manier om te komen tot 'oplossingen'. Ze bespreekt waarden en normen met de kinderen. Ze handhaaft orde, reageert op agressie en treedt regelend op bij in de groep ongewenst gedrag. Ze signaleert wanneer kinderen zorgwekkend gedrag vertonen en bespreekt dit met collega's. Ze zorgt dat de gang van zaken volgens verwachting verloopt en let daarbij op het welbevinden van elk kind, op veiligheid en onregelmatigheden. |
| Werkproces B1-K1-W8: Evalueert de werkzaamheden |
| De pedagogisch werker evalueert, periodiek en aan het eind van het uitvoeringstraject, de werkzaamheden/dienstverlening, zowel naar proces als naar resultaat. Ze verzamelt relevante gegevens over de uitvoering en de behaalde resultaten. Ze analyseert deze gegevens en reflecteert op haar werkwijze. |

**Kerntaak B1-K2: Werken aan kwaliteit en deskundigheid**

|  |
| --- |
| Werkproces B1-K2-W1: Werkt aan de eigen deskundigheid |
| De pedagogisch werker werkt aan haar eigen deskundigheid. Zij zorgt ervoor dat zij op de hoogte blijft van maatschappelijke, technologische en vakinhoudelijke ontwikkelingen. Zij leest daarvoor vakliteratuur en volgt bijscholingen. Ze reflecteert op haar eigen functioneren, vraagt om feedback over haar eigen functioneren en geeft feedback aan anderen. Ze stelt samen met haar leidinggevende een persoonlijk ontwikkelplan op en onderneemt stappen om vakkennis, vaardigheden en beroepshouding te verbeteren. Zij zorgt ervoor dat ze op de hoogte is van actuele wet- en regelgeving m.b.t. de beroepsuitoefening en van de actuele visie op pedagogisch werk. Ze neemt deel aan inhoudelijke discussies met collega's en anderen over beroepstaken en werkzaamheden. Zo ontwikkelt zij zichzelf en levert zij een bijdrage aan de ontwikkeling van de beroepsuitoefening. Tevens draagt ze de beroeps- en organisatievisie uit naar anderen. |
| Werkproces B1-K2-W1: Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg |
| De pedagogisch werker werkt mee aan het verbeteren van de kwaliteit van de beroepstaken en werkzaamheden. Dat doet zij door bijvoorbeeld te participeren in ontwikkel- of intervisiegroepen en door haar kennis van het vakgebied in te zetten bij verbetertrajecten. Zij let op de kwaliteit van haar werkzaamheden. Zij signaleert en meldt knelpunten. |

***Profieldeel***

**Kerntaak P1/P2-K1: Opvoeden en ontwikkelen van het kind/de kinderen in de kinderopvang**

|  |
| --- |
| Werkproces P1/P2-K1-W1: Voert gesprekken met de ouders/vervangende opvoeders en het kind[[4]](#footnote-4) |
| De pedagogisch medewerker kinderopvang / gespecialiseerd pedagogisch medewerker voert een kennismakingsgesprek met het kind en de ouders/vervangende opvoeders, om de situatie, wensen en verwachtingen in kaart te brengen. Niet reële verwachtingen stuurt ze bij door het verstrekken van informatie over het kindercentrum/de organisatie. Bij het komen en gaan van de kinderen wisselt ze dagelijkse informatie uit met de ouders/vervangende opvoeders.  Ze informeert hen over de (dagelijkse) gang van zaken (in de opvang). Ze bespreekt met regelmaat met het kind en de ouders/vervangende opvoeders het welbevinden en de ontwikkeling van het kind *en de eventuele taal- of ontwikkelingsachterstand, gedragsproblematiek of opvoedproblematiek*. Op deze momenten en/of op afspraak deelt zij met de ouders/vervangende opvoeders en indien van toepassing ook het kind, kennis, ervaring en inzichten met betrekking tot *de ontwikkeling* *en* opvoeding van het kind.  In voorkomende situaties geeft zij de ouders/vervangende opvoeders advies bij opvoedingsvraagstukken. *In voorkomende gevallen gaat ze na wat de mogelijke oorzaken zijn van afwijkingen in de ontwikkeling of het gedrag. Zo nodig geeft zij bij de dagelijkse informatie-uitwisseling en in oudergesprekken specifiek advies bij opvoedingsvraagstukken.* |
| Werkproces P1-K1-W2: Stelt een activiteitenprogramma op |
| De pedagogisch medewerker kinderopvang stelt zich op de hoogte van het ontwikkelingsniveau wensen en interesses van de kinderen waar het activiteitenprogramma bij moet aansluiten. Indien mogelijk betrekt zij de kinderen bij het bedenken van activiteiten door hen input te laten leveren. Zij zoekt uit welke mogelijkheden voor activiteiten er zijn en stelt zich op de hoogte van randvoorwaarden binnen de organisatie en de groep. Ze selecteert activiteiten en stemt deze op elkaar af en stelt een activiteitenprogramma op. |
| Werkproces P2-K1-W2: Stelt een (gespecialiseerd) activiteitenprogramma op |
| De gespecialiseerd pedagogisch medewerker stelt zich op de hoogte van de specifieke ontwikkelingsproblemen van een kind. Ze inventariseert welke activiteiten passend zijn voor de gegeven problematiek. Ze betrekt kind/kinderen bij de inventarisatie door hen input te laten leveren en helpt hen bij het verwoorden van hun wensen. Zij zoekt uit welke mogelijkheden voor activiteiten er zijn en stelt zich op de hoogte van randvoorwaarden binnen de organisatie en de groep. Vervolgens selecteert ze geschikte activiteiten - zo mogelijk in overleg met kind/kinderen – en programmeert deze in de tijd. |
| Werkproces P1-K1-W3: Maakt een plan van aanpak voor de begeleiding |
| De pedagogisch medewerker kinderopvang maakt een plan van aanpak voor de begeleiding van een individueel kind, voor de begeleiding van de groep en/of voor problemen in de interactie tussen kinderen. Hiervoor consulteert ze leidinggevende, collega's en het kind/de kinderen en/of ouders/vervangende opvoeders. Ze legt het plan van aanpak voor aan het kind/de kinderen en/of ouders/vervangende opvoeders om instemming te verkrijgen voor het plan. Indien nodig, stelt zij het plan van aanpak bij. Ze informeert betrokkenen over het plan. |
| Werkproces P2-K1-W3: Ontwikkelt (mede) een begeleidingsplan |
| De gespecialiseerd pedagogisch medewerker stelt (mede) een begeleidingsplan op voor de begeleiding van een individueel kind met specifieke begeleidingsbehoeften, voor de begeleiding van de groep en voor problemen in de interactie tussen kinderen. Ze legt het begeleidingsplan, indien mogelijk, voor aan het kind en ouders/vervangende opvoeders om instemming te verkrijgen. Indien nodig, stelt zij het begeleidingsplan bij. Zij bespreekt met het kind en de ouders/vervangende opvoeders de mogelijkheden voor dienstverlening.  Wanneer sprake is van een specifieke begeleidingsvraag, analyseert de gespecialiseerd pedagogisch medewerker de gegevens uit het intakegesprek. Ook deze gegevens gebruikt ze bij het schrijven van het begeleidingsplan. Zij geeft aan het kind en de ouders/vervangende opvoeders aan welke ondersteuning van buiten de organisatie eventueel nodig is of ze verwijst naar aanvullende zorg- of dienstverlening. |
| Werkproces P1-K1-W4: Zorgt voor uitvoering van een dagprogramma |
| De pedagogisch medewerker kinderopvang biedt het kind opvang / een '(tweede) thuis' en begeleiding door het verzorgen van een gestructureerd dagprogramma. Ze voert dit dagprogramma uit samen met een of meer collega's. Ze levert gedurende de uitvoering van het dagprogramma een bijdrage aan de uitbreiding van het gedragsrepertoire van het kind door voorbeeldgedrag te tonen en door het kind zo nodig feedback te geven op zijn gedrag en alternatieven te bespreken. Ze begeleidt het kind bij het omgaan met beperkingen of gedragsproblemen. Ze voedt kinderen (mede) op, ze draagt waarden en normen over en leert kinderen omgaan met praktische zaken (zoals persoonlijke eigendommen, financiën, huiswerk).  De pedagogisch medewerker kinderopvang signaleert voortgang en/of afwijkingen in de ontwikkeling van het kind. Ze bespreekt dit in het team en/of met de verantwoordelijke collega. |
| Werkproces P2-K1-W4: Biedt (gespecialiseerde) opvang |
| De gespecialiseerd pedagogisch medewerker biedt het kind opvang/een '(tweede) thuis' en begeleiding, en houdt daarbij rekening met de specifieke begeleidingsvraag van het kind. De gespecialiseerd pedagogisch medewerker levert een bijdrage aan de uitbreiding van het gedragsrepertoire van het kind door voorbeeldgedrag te tonen en door het kind zo nodig feedback te geven op zijn gedrag en alternatieven te bespreken. Ze begeleidt het kind bij het omgaan met specifieke beperkingen of gedragsproblemen. Ze voedt kinderen (mede) op, ze draagt waarden en normen over en leert kinderen omgaan met praktische zaken (zoals persoonlijke eigendommen, financiën, huiswerk).  De gespecialiseerd pedagogisch medewerker signaleert en onderzoekt indien nodig op specifieke punten voortgang en/of afwijkingen in de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. |
| Werkproces P1/P2-K1-W5: Biedt persoonlijke verzorging[[5]](#footnote-5) |
| De pedagogisch medewerker kinderopvang / gespecialiseerd pedagogisch medewerker biedt het kind persoonlijke verzorging. *Aan kinderen met een specifieke zorgbehoefte(n) biedt ze de gewenste specifieke verzorging.* Deze persoonlijke verzorging voert ze op gezette tijden uit en daarnaast is ze alert op signalen dat het kind zorg behoeft. Bij de persoonlijke verzorging schenkt ze aandacht aan het kind en houdt ze rekening met specifieke persoonlijke behoeften van het kind. Ze signaleert bijzonderheden en handelt daarnaar, bijvoorbeeld *door een arts in te schakelen of* door collega’s en ouders/vervangende opvoeders te informeren. |
| Werkproces P1/P2-K1-W6: Draagt zorg voor huishoudelijke werkzaamheden[[6]](#footnote-6) |
| De pedagogisch medewerker kinderopvang / gespecialiseerd pedagogisch medewerker (zorgt ervoor dat */ voorziet in de randvoorwaarden om*) de opvoeding en ontwikkeling van de kinderen in een opgeruimde, schone, hygiënische en gezonde omgeving (kan */ te laten*) verlopen. Ze voert voorkomende werkzaamheden uit zoals afwassen, wassen van textiel, schoonmaken en bereiden van (eenvoudige) maaltijden en/of ze zorgt ervoor dat huishoudelijke taken door de verantwoordelijke beroepsbeoefenaren uitgevoerd kunnen worden. |
| Werkproces P2-K1-W7: Biedt (specifieke) ontwikkelingsgerichte activiteiten aan |
| De gespecialiseerd pedagogisch medewerker biedt kinderen specifieke ontwikkelingsgerichte activiteiten aan op basis van een erkende VVE-methodiek, afgestemd op de specifieke individuele (leer- of ontwikkelings)problematiek van het kind. Zij organiseert de activiteiten, voert ze uit (eventueel met behulp van anderen), kiest sport-, spel- en speelmateriaal dat past bij de gewenste ontwikkeling van het kind en begeleidt en stimuleert individuele kinderen of een groep(je) kinderen bij de uitvoering van de activiteiten. Ze begeleidt kinderen eventueel bij het huiswerk. Ze signaleert spontane kansen om de ontwikkeling van het kind te stimuleren en grijpt deze aan. Ze monitort de ontwikkeling van het kind, signaleert en onderzoekt voortgang en/of stagnatie in de ontwikkeling en legt gegevens vast.  Indien mogelijk zoekt ze samenwerking met ouders/vervangende opvoeders, stagiaires of vrijwilligers om mee te werken aan de uitvoering van activiteiten. Ze enthousiasmeert hen en werkt met hen samen. In voorkomende situaties stimuleert en adviseert ze ouders/vervangende opvoeders met betrekking tot het versterken van de leeromgeving thuis. |

**Kerntaak P2-K2: Organiseren van de werkzaamheden**

|  |
| --- |
| Werkproces P2-K2-W1: Voert coördinerende taken uit |
| De gespecialiseerd pedagogisch medewerker voert coördinerende taken uit. Zij maakt een planning en verdeelt de werkzaamheden. Zij draagt zorg voor randvoorwaarden en bepaalt de prioriteiten binnen de werkzaamheden. Zij coördineert de werkzaamheden van de verschillende collega’s en/of vrijwilligers en zorgt voor procesbewaking. Ze onderhoudt contact met de medewerkers, maakt het functioneren van de medewerkers bespreekbaar en toont waardering voor hun ideeën en bijdragen. Zij deelt kennis en ervaring met collega's en deskundigen binnen en buiten de organisatie en vrijwilligers, bijvoorbeeld door het geven van presentaties of het geven van werkbegeleiding. Zij zorgt voor een goede afstemming met deskundigen vanuit andere disciplines, continuïteit van de dienstverlening en ondersteuning bij de werkzaamheden. In voorkomende situaties draagt ze gegevens over het kind over aan relevante extern betrokkenen, bijvoorbeeld – in het kader van vroegschoolse activiteiten of warme overdracht - aan collega's van de basisschool. |
| Werkproces P2-K2-W2: Bouwt en onderhoudt een netwerk |
| De gespecialiseerd pedagogisch medewerker bouwt en onderhoudt een actief netwerk van contacten met collega's en deskundigen van andere organisaties en disciplines. Ze neemt in het kader van dit netwerk deel aan relevante overlegvormen en collegiale consultatie met betrekking tot de ondersteuning en begeleiding van de kinderen. Zij draagt gegevens over aan collega's in organisaties die bij het kind betrokken zijn. Ze gebruikt haar netwerk om (werk gerelateerde) doelen te bereiken. |
| Werkproces P2-K2-W3: Voert beleidsondersteunende taken uit |
| De gespecialiseerd pedagogisch medewerker volgt ontwikkelingen binnen en buiten de organisatie, in de branche en in de samenleving en signaleert kansen voor nieuw of aangepast beleid van de organisatie. Ze signaleert knelpunten in bestaand beleid en rapporteert hierover. Ze doet voorstellen voor beleidswijzigingen en/of nieuwe (PR)activiteiten en toetst de haalbaarheid van deze voorstellen. Op basis hiervan stelt zij mogelijk uit te voeren activiteiten van de organisatie/vestiging voor. De gespecialiseerd pedagogisch medewerker draagt bij aan de vertaling van het beleid van de organisatie naar de werkvloer. Zij verwoordt het beleid en handelt ernaar. Zij vraagt collega's naar knelpunten in het beleid en zoekt oplossingen voor deze knelpunten.  In voorkomende situaties verwoordt ze het beleid van de organisatie richting extern betrokkenen zoals samenwerkingspartners, vrijwilligers en beleidsmakers. |
| Werkproces P2-K2-W4: Voert beheertaken uit |
| De gespecialiseerd pedagogisch medewerker draagt bij aan de uitvoering van beheertaken en levert daardoor een praktische en structurele bijdrage aan het eigen functioneren en dat van de organisatie. Zij houdt rekening met de financiële middelen, de richtlijnen en de cultuur van de organisatie. Zij voert voorraadbeheer uit van (voorlichting/kantoor)materialen en (hulp)middelen. Ze plaatst bestellingen en controleert binnengekomen leveringen op juistheid en kwaliteit. Zij checkt voorraad op bewaarcondities/verloopdatum. Zij draagt zorg voor de veiligheid en onderhoud van apparatuur, materiaal en werkruimte. Zij onderhoudt in het kader van beheertaken externe contacten namens de organisatie, bijvoorbeeld met leveranciers. Zij bewaakt het budget voor de activiteiten en levert (financiële) rapportages. |

1. Mede als gevolgd van diverse ontwikkelingen die anno 2015 spelen in Nederland, zoals de vorming van integrale kindcentra (ikc), harmonisatie peuterspeelzalen en kinderopvangorganisaties en voor- en vroegschoolse educatie. [↑](#footnote-ref-1)
2. *“Kwalificatiedossier mbo. Pedagogisch Werk”*, SBB, geldig vanaf 1 augustus 2015. [↑](#footnote-ref-2)
3. *“Richtlinien und Lehrpläne zur Erprobung für das Berufskolleg in Nordrhein-Westfalen. Fachschulen des Sozialwesens. Fachrichtung Sozialpädagogik”,* Ministerium für Schule und Weiterbildung des Landes Nordrhein-Westfalen, Lehrplan mit Wirkung des 31. 07.2014. [↑](#footnote-ref-3)
4. Cursief: alleen voor ‘Gespecialiseerd pedagogisch medewerker’ [↑](#footnote-ref-4)
5. Cursief: alleen voor ‘Gespecialiseerd pedagogisch medewerker’ [↑](#footnote-ref-5)
6. Cursief: alleen voor ‘Gespecialiseerd pedagogisch medewerker’ [↑](#footnote-ref-6)